



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

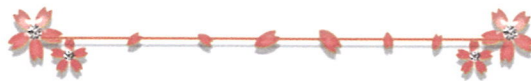
ของ
เทศบาลตำบลดอนเจดีย์

โดย
เทศบาลตำบลดอนเจดีย์
อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๔-๕๔๐๔๔๒



~ วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ~

“เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ชุมชนพัฒนาเข้มแข็ง
ปลอดภัยจาก ยาเสพติด คุณภาพชีวิตดี
มีการศึกษา พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน”



เอกสาร : แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รวบรวม – จัดทำโดย : งานนโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอนเจดีย์

ที่อยู่ : เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ เลขที่ ๖๐ หมู่ ๖ ตำบลดอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน

จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๔๐

โทรศัพท์./โทรสาร ๐๓๔-๕๔๐๔๔๒

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลดอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการ ดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุม การดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย



(นายชาติรี เนียมหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนเจดีย์

สารบัญ

			หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ		
	๑.	บทนำ	๑
	๒.	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	๓.	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๔.	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘
	๕.	การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๙
		หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ		
	๑.	บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๐
	๒.	บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๑
	ภาคผนวก		
		ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการ...

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๗	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ</p> <p>ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>
๘	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</p> <p>เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานสำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>

ลำดับ...

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลคอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

การพัฒนาด้านคนและสังคม
 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี
 งบกลาง งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ย. ๕.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปมีฐานะยากจน	๑๐,๒๔๙,๒๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านใน ตำบลคอนเจดีย์	สำนัก ปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๑						
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินให้ผู้พิการที่ระดับตัวตน ว่าคือบุคคลผู้มีความพิการใน ประเภทต่างๆ ที่จะได้รับเบี้ยยัง ชีพคนพิการ	๑,๗๕๕,๖๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านใน ตำบลคอนเจดีย์	สำนัก ปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๒						
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วย เอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำ การวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่ เพียงพอต่อการดำรงชีพ	๖๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านใน ตำบลคอนเจดีย์	สำนัก ปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๓						
๔	เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ แห่งชาติทด.คต.เจดีย์	เพื่อดูแลสุขภาพอนามัยของ ประชาชน	๗๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านใน ตำบลคอนเจดีย์	สำนัก ปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๑๔						

รวม ๑๒,๑๖๔,๔๐๐

รวมทั้งหมด ๑๒,๑๖๔,๔๐๐

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคนและสังคม
 ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 (๑) แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งบฯ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ											
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในช่วงเทศกาล	๓๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลดอนเจดีย์	สำนักปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติ หน้า ๓๕)																			
๒	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ และการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับเยาวชนและประชาชน	๒๕,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลดอนเจดีย์	สำนักปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติ หน้า ๓๕)																			
รวม																								
รวมทั้งหมด																								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลคอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคนและสังคม

๑.๒ วิทยาลัย แผนทางการพัฒนาส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๑) แผนงาน การศึกษา ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัด สพฐ./ศพต.	จัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) แก่เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ /ศพต.	๕๕๖,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลคอนเจดีย์ จำนวน ๓ แห่ง	กองการศึกษา (เทศบัญญัติ หน้า ๔๔)	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	
๒	โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ./ศพต.	อุดหนุนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันแก่โรงเรียน สพฐ.ทั้ง ๒ แห่งในตำบลคอนเจดีย์/ศพต.	๑,๑๑๖,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ./ศพต. ในตำบลคอนเจดีย์ จำนวน ๓ แห่ง	สำนักปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติ หน้า ๕๓)	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	
			รวม															
			รวมทั้งหมด	๑,๖๗๒,๐๐๐														

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคนและสังคม
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาสาธารณสุข
(๑) แผนงาน สาธารณสุข

งบм บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการแล้วเสร็จ														
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	คำวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์	๕๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลอนเจดีย์	สำนักปลัด (เทศบัญญัติ หน้า ๕๓)			↔																	
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขโรคไข้เลือดออก	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างเหมาบริการคำวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๕๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลอนเจดีย์	สำนักปลัด (เทศบัญญัติ หน้า ๕๔)			↔																	
รวม						๑๐๐,๐๐๐																			
รวมทั้งหมด						๑๐๐,๐๐๐																			

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลคอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคนและสังคม

๑.๒ กลยุทธ์ แนวทางการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชนและครอบครัว

(๑) แผนงาน สำนักส่งเสริมและสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ									
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคนพิการ	จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลคอนเจดีย์	สำนักปลัด (เทศบาลฯ) หน้า ๔๔																แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๔๔ ลำดับที่ ๘๙	
๒	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลคอนเจดีย์	สำนักปลัด (เทศบาลฯ) หน้า ๔๕																แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม หน้า ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๒	
๓	โครงการสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ	จัดอบรม และสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลคอนเจดีย์	สำนักปลัด (เทศบาลฯ) หน้า ๕๕																แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๔	
๔	โครงการดำเนินงานตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	เงินอุดหนุนให้แก่สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	๒๐,๐๐๐	สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดกาญจนบุรี	สำนักปลัด (เทศบาลฯ) หน้า ๕๖																แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๗	
รวม																						
รวมทั้งหมด																						

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลออนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคนและสังคม

๑.๒ กลยุทธ์ แนวทางการพัฒนาการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ										
						พ.ศ. ๒๕๖๖																				
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.									
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จัดกิจกรรม โครงการ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๑๐,๐๐๐	รร.วัดดอนเจดีย์	กองการศึกษา (เทศบัญญัติ หน้า ๖๑)																					
										← →																
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๑๐																										
๒	โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมในโครงการ ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลออนเจดีย์	กองการศึกษา (เทศบัญญัติ หน้า ๖๑)																					
										← →																
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๖																										
รวม						๒๐,๐๐๐																				
รวมทั้งหมด						๒๐,๐๐๐																				

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคนและสังคม
- ๑.๒ กลยุทธ์ แนวทางการพัฒนานันทนาการและกีฬา
- (๑) แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ กีฬาและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ศ. ๒๕๖๖												
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนสัมพันธ์(ยูทอห์ดีเกมส์)	เพื่อดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนสัมพันธ์ (ยูทอห์ดีเกมส์)	๕๐,๐๐๐	ร.ร. วัดดอนเจดีย์	กองการศึกษา (เทศบัญญัติ หน้า ๖๒)													
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลดอนเจดีย์คัพ	จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลดอนเจดีย์คัพ	๖๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลดอนเจดีย์	กองการศึกษา (เทศบัญญัติ หน้า ๖๒)													
๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลบ้านน้อยคัพ	จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลบ้านน้อยคัพ	๓๕,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลดอนเจดีย์	กองการศึกษา (เทศบัญญัติ หน้า ๖๓)													
รวม																		
รวมทั้งหมด																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว

๑.๒ ผลิตภัณฑ์ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการประกอบอาชีพ

(๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ									
						พ.ศ. ๒๕๖๖																			
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.							
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพ	จัดฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมอาชีพ	๒๕,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลอนเจดีย์	สำนักปลัด (เทศบัญญัติ หน้า ๖๒)																				
รวม			๒๕,๐๐๐																						
รวมทั้งหมด			๒๕,๐๐๐																						

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑.๒ ผลิตซ้ำ

การพัฒนาระบบราชการ ส่งเสริมประชาธิปไตย

(๑) แผนงาน

แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินกา รแล้ว เสร็จ															
						พ.ศ. ๒๕๖๖								รวม														
						ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ก.ย. ธ.ค.	ก.ค. ก.ย. ธ.ค.																		
๑	โครงการ/กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลดอนเจดีย์	กองการศึกษา (เทศบัญญัติหน้า ๑๕)																↕							
๒	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพัฒนาการปฏิบัติราชการ(กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมการรักษา วินัยและความโปร่งใสในการทำงาน)	(กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรมการรักษา วินัยและความโปร่งใสในการทำงาน)	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลดอนเจดีย์	สำนักปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า ๑๕)																↕							
๓	โครงการพัฒนาความสามัคคีของบุคลากร (กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพคณะผู้บริหารและสมาชิก)		๑๕,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลดอนเจดีย์	สำนักปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า ๑๖)																↕							
รวม																												
รวมทั้งหมด																												

(๑) แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

งบ

วางแผนสถิติและวิชาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินกา รแล้ว เสร็จ											
						พ.ศ. ๒๕๖๖																			
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดทำ/ทบทวน การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข และการเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลคอนเจดีย์	สำนักปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า ๒๔)																				
						←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๑																			
๒	โครงการป้องกันการจัดเทศบาลตำบลคอนเจดีย์	จัดอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริต	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๘ หมู่บ้านในตำบลคอนเจดีย์	สำนักปลัดเทศบาล (เทศบัญญัติหน้า ๒๖)																				
						←—————→ แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)เพิ่มเติม๑/๒๕๖๖ หน้าที่๒๓ลำดับที่ ๑																			
รวม			๑๑,๐๐๐																						
รวมทั้งหมด			๕๒,๐๐๐																						

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๒ ผลิตยี่ชี่ แนวทางการพัฒนาการศึกษาความสะอาดทางถนน ทางเดิน ทางน้ำ และที่สาธารณะ

(๑) แผนงาน

คณะและชุมชน

งาน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ											
						พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการบริหาร จัดการขยะในตำบล	จัดฝึกอบรมตาม โครงการบริหารจัดการ ขยะในชุมชน	๑๐,๐๐๐	ทตดอน เจดีย์	สำนัก ปลัดเทศบาล (เทศบาลัญญัติหน้า ๕๕)																			
รวม			๑๐,๐๐๐																					
รวมทั้งหมด			๑๐,๐๐๐																					

สรุปโครงการ/กิจกรรมแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ที่	แผนงาน	งาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	งบกลาง	งบกลาง	๔	๑๒,๑๖๔,๘๐๐	สำนักปลัด	
๒	การรักษาค่าความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓	๙๔,๐๐๐	สำนักปลัด	
๓	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓	๑,๗๒๒,๐๐๐	กองศึกษา	
๔	สาธารณสุข	บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๕	สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	๔	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๖	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๗	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕	๒๓๕,๐๐๐	กองศึกษา	
๘	การศึกษา	ระดับการวิจัยเรียนและประถมศึกษา	๑	๑๐,๐๐๐	กองศึกษา	
๙	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๐	บริหารทั่วไป	บริหารทั่วไป	๓	๔๕,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๑	บริหารทั่วไป	วางแผนสถิติและวิชาการ	๒	๑๑,๐๐๐	สำนักปลัด	
รวม ๑๑ แผนงาน				๑๔,๕๑๖,๘๐๐		



ประกาศเทศบาลตำบลอนเจดีย์

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ได้มีมติเห็นชอบ และได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกเทศมนตรีตำบลอนเจดีย์ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

บัดนี้ เทศบาลตำบลอนเจดีย์ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนและวิธีการของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายนี้ ทั้งนี้ ท่านสามารถขอดู หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลอนเจดีย์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอนเจดีย์ เลขที่ ๖๐ หมู่ที่ ๖ ตำบลอนเจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาติรี เนียมหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลอนเจดีย์

รายงานการประชุม

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอนเจดีย์
จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

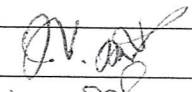
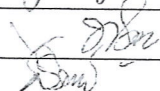
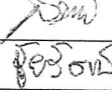
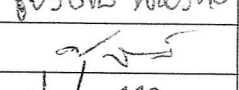
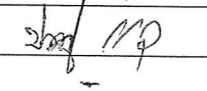
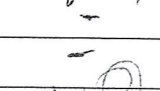
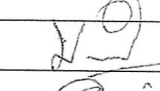
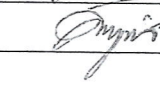


วันจันทร์ ที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนเจดีย์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
 การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลอนเจดีย์

คณะกรรมการสนับสนุนฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ	ประธานกรรมการ (ปลัดเทศบาล)		
๒	นางพัฒน์ จินดาทอง	กรรมการ (รองปลัดเทศบาล)		
๓	นางสาวสิริณัฐ์ บุญกอบ	กรรมการ (ผู้อำนวยการกองคลัง)		
๔	นายชัยรัตน์ ทรงประกอบ	กรรมการ (ผู้อำนวยการกองช่าง)		
๕	นางศศิภาญจน์ สิงห์แจ่ม	กรรมการ (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)		
๖	นายประเสริฐ แก้วเกต	กรรมการ (ตัวแทนประชาคม)		
๗	นายประสิทธิ์ รอดคำ	กรรมการ (ตัวแทนประชาคม)		
๘	นายบุญสม บรรเทาทุกข์	กรรมการ (ตัวแทนประชาคม)		
๙	นายบัญชา ตะวิบูลย์	กรรมการ/เลขานุการ (หน.สำนักปลัด)		
๑๐	นางสาวกิตติยา กาญจนกังวาลกุล	กรรมการและเลขานุการ		

ผู้ร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>สวัสดี คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ผมนายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ปลัดเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ในฐานะประธานกรรมการ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เสียสละเวลา มาร่วมประชุมในวันนี้ ซึ่งมีเรื่องที่จะต้องประชุมกันเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ตามระเบียบวาระ ดังนี้</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๑</p>	<p>เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>ดิฉันขอแจ้ง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการแสดงถึงการใช้งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ สามารถบริหารโครงการในพื้นที่ สามารถบริหารโครงการในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนอย่างแท้จริงและเกิดผลลัพธ์ความเชื่อมโยงในภาพรวมเชิงพื้นที่ (One Plan) อาศัยอำนาจ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทยตามอ้างถึง ๑-๒ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดฯ เชิญผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงเพิ่มเติมค่ะ</p>
<p>นางกิตติยา กาญจนกั้ววาฬกุล ผู้ช่วยเลขานุการ</p>	<p>สวัสดีค่ะ ดิฉัน นางกิตติยา กาญจนกั้ววาฬกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ ขอชี้แจงรายละเอียดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน ดังนี้ค่ะ</p>

นางสาวกิตติยา กาญจนกั้ววาฬกุล
ผู้ช่วยเลขานุการ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

<p>นางสาวกิตติยา กาญจนกังวาฬกุล ผู้ช่วยเลขานุการ</p>	<p>วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน</p> <p>การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ หรือครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในรูปของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น ๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ <p>เค้าโครงแผนการดำเนินงาน</p> <p>แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้เงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้อุดหนุนเฉพาะกิจ การโอน การเปลี่ยนแปลง การแก้ไขงบประมาณรายจ่ายรวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏเป็นหน้าที่และอำนาจจริง โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ บทนำ ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ หลักการและเหตุผล
--	---

<p>นางสาวกิตติยา กาญจนกั้วาพกุล ผู้ช่วยเลขานุการ</p>	<p>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย</p> <p>๑) แบบ ผด. ๐๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ</p> <p>๒) แบบ ผด. ๐๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและ งบประมาณ</p> <p>คะ รายละเอียดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปได้ตามที่กล่าวมาข้างต้น ขอขอบคุณคะ</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>ครับ ขอขอบคุณผู้ช่วยเลขานุการ ครับ มีกรรมการท่านใดต้องการ สอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ</p>
<p>คณะกรรมการ</p>	<p>- ไม่มี -</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>ครับ หากไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอเริ่ม ระเบียบวาระที่ ๒ ครับ</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๒</p>	<p>เรื่อง การจัดทำร่างแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>ตามที่ดิฉันและผู้ช่วยเลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการ จัดทำแผนการดำเนินงานไปแล้วนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลดอน เจดีย์ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว</p> <p>คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ได้ประสานสำนัก/ กองต่างๆ และรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้ว จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ เทศบาลตำบลดอนเจดีย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในรายละเอียดขอเชิญ เลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ</p>
<p>นายบัญชา ตะวิบูลย์ กรรมการ</p>	<p>สวัสดิ์ ท่านประธานกรรมการและคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำ แผนพัฒนา กระผมนายบัญชา ตะวิบูลย์ หัวหน้าสำนักปลัด ในฐานะ เลขานุการ มีหน้าที่รับผิดชอบประสานการรวบรวมแผนงาน/โครงการ พัฒนา /กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มา จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้</p>

<p>นายบัญชา ตะวิบูลย์ กรรมการ</p>	<p>ส่วนที่ ๑ บนนำ ประกอบด้วย ๑.๑ บทนำ ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ หลักการและเหตุผล ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ๑) แบบ ผด. ๐๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ๒) แบบ ผด. ๐๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและ งบประมาณ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>ขอเชิญคณะกรรมการได้พิจารณาข้อมูลรายละเอียดแผนงาน/ โครงการพัฒนา /กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ ว่ามีครบถ้วน หรือไม่ และหากกำหนดเอาไว้แล้วไม่สามารถดำเนินการตามห้วงนั้นได้ ต้องการกำหนดห้วงเวลาใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยสามารถแก้ไขแผนหรือทำแผนการ ดำเนินงานเพิ่มเติมได้ กำหนดห้วงเวลาให้ตรงตามที่จะทำได้ ข้อมูล รายละเอียดร่างแผนนั้นขอเชิญผู้ช่วยเลขาธิการ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ</p>
<p>คณะกรรมการ</p>	<p>พิจารณาข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>ตามที่ทุกท่านได้พิจารณาแล้วมีอะไรจะแก้ไข เพิ่มเติมหรือไม่ขอ เชิญครับ</p>
<p>คณะกรรมการ</p>	<p>- ไม่มี -</p>
<p>นายบัญชา ตะวิบูลย์ ประธานกรรมการ</p>	<p>ถ้าไม่มี กระทบ ขอเชิญคณะกรรมการมีมติเห็นชอบข้อมูล รายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ</p>
<p>คณะกรรมการ</p>	<p>มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการ ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ</p>	<p>เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบแล้วลำดับต่อไปกระทบในฐานะ ประธาน จะได้เสนอร่างแผนต่อคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาต่อไปครับ ขอขอบคุณทุกท่าน ลำดับต่อไปขอเชิญเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง อื่นๆ</p>

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง อื่นๆ
นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ	ในวาระอื่นนี้มีท่านใดจะชี้แจงอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
คณะกรรมการ	- ไม่มี -
นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ประธานกรรมการ	ถ้าไม่มี ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมในครั้งนี้นี้ ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสาวกิติยา กาญจนกั้วาพกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

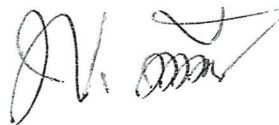
(ลงชื่อ)



(นายบัญชา ดะวิบูลย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลอนเจดีย์
กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ)
ปลัดเทศบาลตำบลอนเจดีย์
ประธานกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลอนเจดีย์

ผู้รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดอนเจดีย์

พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

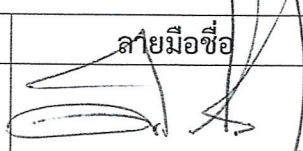
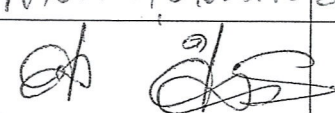

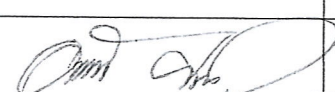


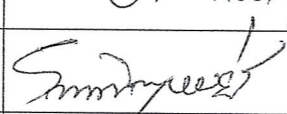
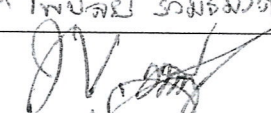

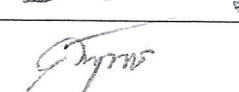
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนเจดีย์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดอนเจดีย์
 การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนเจดีย์

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาติรี เนียมหอม	ประธานกรรมการ		
๒	นายสามารถ ดอนเจดีย์	รองนายกเทศมนตรี/กรรมการ	สามารถ ดอนเจดีย์	
๓	นางสมหมาย สำรองทรัพย์	รองนายกเทศมนตรี/กรรมการ		
๔	นายจำรัส กาญจนสาธิต	ประธานสภา/กรรมการ		
๕	นายชำนาญ อาจปักษา	สมาชิกสภา/กรรมการ	ชำนาญ	
๖	นายวิจักษ์ สกุลณี	สมาชิกสภา/กรรมการ	วิจักษ์	
๗	นายอเนก กาญจนแพทย์นุกูล	ผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการ		
๘	นางอารีย์ภรณ์ จอมสวรรค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการ		
๙	ผอ.รร.วัดดอนเจดีย์	ผู้แทนภาคราชการ/กรรมการ		
๑๐	ผอ.รร.วัดบ้านน้อย	ผู้แทนภาคราชการ/กรรมการ		
๑๑	ผอ.รพ.สต.บ้านดอนเจดีย์	ผู้แทนภาคราชการ/กรรมการ	เกษม คงชาติ	
๑๒	นายมนตรี เชียงอึ้ง	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ		
๑๓	นายไพฑูรย์ ชลותרพย์	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ	ไพฑูรย์ ชลותרพย์	
๑๔	นายไพบุลย์ รวมชมรัตน์	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ	ไพบุลย์ รวมชมรัตน์	
๑๕	นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ	กรรมการ/เลขานุการ		
๑๖	นายบัญชา ตะวิบูลย์	ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๗	นางสาวกิตติยา กาญจนกังวาลกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

<p>นายชาติรี เนียมหอม ประธานกรรมการ</p>	<p>สวัสดีครับ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ ผมนายชาติรี เนียมหอม นายกเทศมนตรีตำบลดอนเจดีย์ ในฐานะ ประธานกรรมการ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เสียสละเวลา มาร่วมประชุมใน วันนี้ ซึ่งมีเรื่องที่จะต้องประชุมกันเกี่ยวกับการพิจารณาร่างแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลดอน เจดีย์ อำเภอพนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี ตามระเบียบวาระ ดังนี้</p>
<p>นายชาติรี เนียมหอม ประธานกรรมการ</p>	<p>เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>ผมขอแจ้ง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำ แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการแสดงถึงการ ใช้งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ สามารถบริหารโครงการในพื้นที่ สามารถบริหารโครงการ ในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนอย่าง แท้จริงและเกิดผลลัพธ์ความเชื่อมโยงในภาพรวมเชิงพื้นที่ (One Plan) อาศัยอำนาจ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงยกเลิกหนังสือ กระทรวงมหาดไทยตามอ้างถึง ๑-๒ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รายละเอียดฯ เชิญกรรมการและเลขานุการชี้แจงเพิ่มเติมครับ</p>
<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ กรรมการและเลขานุการ</p>	<p>สวัสดีครับ กระผม นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ ปลัดเทศบาลตำบล ดอนเจดีย์ กรรมการและเลขานุการ ขอชี้แจงรายละเอียดแนวทางการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้ค่ะ</p>

<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ กรรมการและเลขานุการ</p>	<p>หลักการทั่วไป</p> <p>แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน</p> <p>แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ</p> <p>แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย</p> <p>ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน</p> <p>ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง ๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
--	--

<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ กรรมการและเลขานุการ</p>	<p>๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น</p> <p>๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่</p> <p>๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>กฎหมาย ระเบียบที่กำหนด</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๔. พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ๕. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๖. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๗. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๘. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ๙. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๑๐. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ <p>อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑</p>
--	--

<p>นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ กรรมการและเลขานุการ</p>	<p>ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <p>(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน</p> <p>ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)</p> <p>ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เค้าโครงแผนการดำเนินงาน</p> <p>แผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งประกอบด้วยยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ทั้งที่เป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอน การเปลี่ยนแปลง การแก้ไขงบประมาณรายจ่ายรวมถึงงบประมาณรายจ่ายที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ ทั้งนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏเป็นหน้าที่และอำนาจจริง โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ</p> <p>ส่วนที่ ๑ บบนำ ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ บทนำ</p> <p>๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน</p> <p>๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ</p> <p>หลักการและเหตุผล</p>
--	--

นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ กรรมการและเลขานุการ	<p>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย</p> <p>๑) แบบ ผต. ๐๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ</p> <p>๒) แบบ ผต. ๐๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ</p> <p>คะ รายละเอียดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปได้ตามที่กล่าวมาข้างต้น ขอบคุณครับ</p>
นายชาติรี นิยมหอม ประธานกรรมการ	ครับ ขอขอบคุณกรรมการและเลขานุการ ครับ มีกรรมการท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
คณะกรรมการ	- ไม่มี -
นายชาติรี นิยมหอม ประธานกรรมการ	ครับ หากไม่มีท่านใดสอบถาม ผมขอเริ่ม ระเบียบวาระที่ ๒
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง การพิจารณาร่างแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
นายชาติรี นิยมหอม ประธานกรรมการ	<p>ตามที่กรรมการและเลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงานไปแล้วนั้น เพื่อให้การพิจารณาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว</p> <p>และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในรายละเอียดขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ</p>
นายบัญชา ตะวิบูลย์ ผู้ช่วยเลขานุการ	<p>สวัสดิ์ท่านประธานกรรมการ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดอนเจดีย์ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายบัญชา ตะวิบูลย์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ในฐานะผู้ช่วยเลขานุการ ขอชี้แจงรายละเอียดโครงการพัฒนารวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ หรือครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลดอนเจดีย์ ที่บรรจุในร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)</p>
นายบัญชา ตะวิบูลย์ กรรมการและเลขานุการ	ขอเชิญคณะกรรมการได้พิจารณาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ
คณะกรรมการ	- ร่วมกันพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายชาติรี เนียมหอม ประธานกรรมการ	ตามที่ทุกท่านได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วมีอะไรจะแก้ไข เพิ่มเติมหรือไม่ขอเชิญ ครับ
คณะกรรมการ	- ไม่มี -
นายชาติรี เนียมหอม ประธานกรรมการ	ถ้าไม่มี ผมขอเชิญคณะกรรมการพัฒนามีมติเห็นชอบข้อมูลรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ เชิญครับ
คณะกรรมการ	- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบแล้วลำดับต่อไป กระผม ในฐานะประธานจะได้เสนอร่างแผนต่อผู้บริหารต่อไปค่ะ ขอขอบคุณทุกท่าน ลำดับต่อไปขอเชิญเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง อื่นๆ ครับ
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง อื่นๆ
นายชาติรี เนียมหอม ประธานกรรมการ	ในวาระอื่นนี้มีท่านใดจะชี้แจงอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
คณะกรรมการ	- ไม่มี -
นายชาติรี เนียมหอม ประธานกรรมการ	ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในครั้งนี้ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

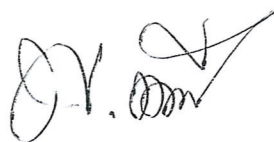
(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายบัญชา ตะวิบูลย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพงษ์ศักดิ์ ทองดีเลิศ)
ปลัดเทศบาลตำบลดอนเจดีย์
กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ...

(ลงชื่อ)



(นายชาติรึ เนียมหอม)

นายกเทศมนตรีตำบลอนเจดีย์

ประธานกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลอนเจดีย์

ผู้รับรองรายงานการประชุม